ANEXO II	DECLARACIÓN VIGENCIA ESCRITURAS

D./Dª. ……, con DNI nº……., en nombre propio o en representación de la empresa ……,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD, que las escrituras que se relacionan a continuación **son vigentes y no han sufrido modificación alguna**.

Escritura	Fecha	Nº Protocolo	Notaría

☐ Se aporta copia de las escrituras relacionadas, al Servicio de Contratación Administrativa

☐ Obran en poder del Servicio de Contratación Administrativa copia de las mismas

En ……., a…….de……..de 20……

Firmado y sellado:

ANEXO III	**DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES DE CONTRATAR**

D./Dª. ……, con DNI nº……, en nombre propio o en representación de la empresa ……,

DECLARA

1.- Que ni la empresa ni yo nos hallamos incursos en ninguna de las circunstancias comprendidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

En ……., a……..de……..de 20……

Firmado y sellado:

_____

Diligencia.- En aplicación de lo previsto en el artículo 73 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, suscribo la presente.

Fdo: El vicerrector de Economía e Infraestructuras

Por delegación del rector

ANEXO IV	AUTORIZACIÓN SOLICITUD OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y SEGURIDAD SOCIAL

El abajo firmante autoriza a la Universitat de València a solicitar los datos relativos al cumplimiento por parte de la persona física o jurídica que aparece identificada a continuación, de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

La presente autorización se otorga a los efectos de la comprobación de la inexistencia de prohibiciones para contratar en los procedimientos de contratación de la Universitat de València a los que dicha persona haya concurrido como licitadora, de conformidad con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

DATOS DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA A LA QUE SE REFIERE LA PRESENTE AUTORIZACIÓN

Apellidos y nombre / Razón social	
NIF	FIRMA (Sólo en el caso de personas físicas)

DATOS DEL REPRESENTANTE (Sólo en el caso de que la autorización se refiera a una persona jurídica)

Apellidos y nombre	NIF
Actúa en calidad de_____en virtud del poder otorgado mediante escritura autorizada por el notario _____ de fecha_____ con número de protocolo_____ A los efectos de la comprobación de dicho extremo (marcar lo que proceda): ☐ Se aporta copia de la mencionada escritura al Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València ☐ Obra en poder del Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València copia de la mencionada escritura ☐ Se aporta copia del certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, o del Estado, en el que se acredita el mencionado poder ☐ Obra en poder del Servicio de Contratación Administrativa copia del mencionado certificado del Registro Oficial	
FIRMA	

En ……., a…….de……..de 20……

Nota:
En el caso de que la autorización se refiera a una persona jurídica, esta declaración deberá ser suscrita por representante legal de la misma con poder bastante a efectos de comparecer ante la Universitat de València y contratar con ella.

La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido a la Universitat de València, Servicio de Contratación Administrativa, Av Blasco Ibáñez, 10. 46010 Valencia.

ANEXO V	**DECLARACIÓN VIGENCIA REGISTRO OFICIAL CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS**

D./Dª. ……, con DNI nº……., en nombre propio o en representación de la empresa ……..,

MANIFIESTA que la documentación acreditada mediante certificación del: (marque lo que proceda)

☐ Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado

☐ Registro Oficial de Empresas Clasificadas del Ministerio de Hacienda

se encuentra vigente, así como, en el caso de la clasificación, las circunstancias que sirvieron de base para la obtención de la misma.

Lo que declaro a efectos de lo previsto en el decreto 79/2000, de 30 de mayo, del gobierno valenciano, (DOGV 8/6/00, nº 3767), por el que se crea la Junta Superior de Contratación Administrativa de la Generalitat Valenciana y se regulan los registros oficiales de contratos y contratistas y empresas clasificadas de la Comunidad Valenciana, desarrollado por Orden de 23 de mayo de la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo (DOGV de 12/6/2001 nº 4.019)

En ……., a……..de……..de 20……

Firmado y sellado:

ANEXO VI DECLARACIÓN RESPONSABLE IMPUESTOS ACTIVIDADES ECONÓMICAS

D./Dª. ……, con DNI nº……., en nombre propio o en representación de la empresa ……..,

DECLARA

(marque lo que proceda)

☐ No haberse dado de baja en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas.

☐ No estar obligado al pago del Impuesto de Actividades Económicas, por encontrarse exento del mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

En ……., a……..de……..de 20……

Firmado y sellado:

ANEXO VII	DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

D./Dª....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa …….

DECLARA

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que el número de trabajadores en plantilla de la empresa a la que represento es de …….. y que (marcar lo que proceda),

☐ La empresa a la que represento cumple con la obligación impuesta por el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de tener empleados trabajadores discapacitados en un porcentaje superior al 2 por 100 de la plantilla de la empresa.

☐ La empresa a la que represento se encuentra exenta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la obligación de tener empleados trabajadores discapacitados en un porcentaje superior al 2 por 100 de la plantilla de la empresa, cumpliendo con la obligación de adoptar las medidas alternativas procedentes de conformidad con lo establecido en el RD 364/2005, de 8 de abril por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

☐ La empresa a la que represento no está obligada por lo establecido en el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, por tener empleados a menos de 50 trabajadores.

Asimismo me comprometo expresamente a seguir cumpliendo con obligaciones establecidas por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, el RD 364/2005, de 8 de abril y demás normativa relativa a la integración social de personas con discapacidad mientras permanezca la relación contractual con la Universitat de València, lo que acreditaré ante el órgano de contratación de la Universitat cuando sea requerido para ello en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

En ……., a……..de……..de 20……

Firmado y sellado:

ANEXO VIII	**DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMPROMISO SOBRE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

El Sr./la Sra. ..... con DNI núm. ....., con domicilio en ....., calle/plaza/avenida ....., en nombre propio o como apoderado/da de la empresa ..... siendo el OBJETO DEL CONTRATO:.....

DECLARO bajo mi responsabilidad:

- Que dispongo de una modalidad de protección y prevención de riesgos laborales.
- Que dispongo de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales actualizado.
- Que he cumplido mis obligaciones en materia de información y formación respecto de los trabajadores que prestarán servicios a la Universitat de València.
- Que los equipos de trabajo que se van a poner a disposición de los trabajadores son adecuados para el trabajo que hayan de realizar y están convenientemente adaptados a tal efecto, de forma que garanticen la seguridad y la salud de los trebajadores que los hayan de utilizar.
- Que garantizo a los trabajadores que van a prestar servicios a la Universitat la vigilancia periódica de su estado de salud respecto a los riesgos inherentes al trabajo.
- Que garantizo, la disponibilidad de recursos preventivos en caso de ser exigibles, de acuerdo con el artículo 32 bis de la ley 31/1995 y el artículo 22 bis del Real Decreto 39/1997, y las disposiciones de aplicación. El recurso preventivo será conocedor de los riesgos que presenta la actividad.
- Que proporciono a mis trabajadores equipos de protección individual adecuados para la realización de sus funciones, y velaré por su uso efectivo cuando la naturaleza de los trabajos lo requiera.

ME COMPROMETO A:

- Disponer de interlocutor en materia de prevención de riesgos laborales con capacidad ejecutiva y de dirección sobre las actividades contratadas.
- Entregar al Servicio de Prevención y Medio Ambiente de la Universitat de València, tras la adjudicación del contrato y con caràcter previo a su formalización, la documentación especificada en el apartado 12.e) del pliego tipo de clàusulas administrativas particulares aplicable a los contratos de suministros.

En ……., a……..de……..de 20……

Firmado y sellado:

INFORMACIÓN SOBRE LOS TRABAJOS A REALIZAR

EMPRESA:

MUTUA DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES que debe cubrir las prestaciones de los trabajadores:

SERVICIO DE PREVENCIÓN:

TRABAJOS A REALIZAR Y LUGAR DE EJECUCIÓN:

EQUIPOS DE TRABAJO Y SUSTANCIAS QUÍMICAS (adjuntar fichas de seguridad)

CALENDARIO DE ACTUACIÓN:

INTERLOCUTOR EN MATERIA DE PREVENCIÓN

Nombre y Apellidos:

Cargo:

Dirección postal:

Teléfono fijo: Teléfono móvil:

Correo electrónico:

Empresas subcontratadas:

ANEXO IX	**DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR**
DOCUMENTO 1	

D./Dª. ....., con DNI nº ....., en nombre propio o en representación de la empresa....., con domicilio social en la calle....., código postal y población ....., provincia....., teléfono....., fax ....., e-mail .....

DECLARO

Que cumplo las condiciones de capacidad y solvencia establecidas legalmente para contratar con la Universitat de València COMPROMETIENDOME en el caso de que recaiga la propuesta de adjudicación a mi favor, a acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos en el apartado 10.2.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En ....., a.....de.....de 20.....

Firmado y sellado:

ANEXO IX	DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES
DOCUMENTO 2	

D./Dª....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ....., con CIF....., en relación con el procedimiento de adjudicación del contrato .....

.....

1.- NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS: marcar con una X si desea recibir notificaciones electrónicas (es necesario disponer de un CERTIFICADO ELECTRÓNICO(*))

☐ **Acepto como medio preferente de recepción de las notificaciones que la Universitat de València me deba remitir** en relación con mi participación en el procedimiento de adjudicación arriba indicado, y en el caso de resultar adjudicatario, durante la ejecución del contrato, **la notificación electrónica a través del Sistema de Comunicaciones de la Generalitat Valenciana**

DATOS **NECESARIOS PARA LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:**

Correo electrónico donde se desea recibir la notificación electrónica	
Nombre y apellidos de la persona autorizada para recibir la notificación electrónica	
DNI	

2.- (A RELLENAR EN TODO CASO)

DATOS DE CONTACTO CON EL LICITADOR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES **NO** ELECTRÓNICAS

Domicilio	C/.....Nº.....Pta..... Código Postal.....		
Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Fax		Correo electrónico	

En ....., a.....de.....de 20.....

Firmado y sellado:

(*) Para poder recibir notificaciones electrónicas el destinatario deberá poseer un certificado electrónico reconocido que permita la firma electrónica del acuse de recibo. Los certificados admitidos por el sistema a estos efectos son los siguientes: DNIe, CATCERT, ACCV, IZENPE, ANF, CAMERFIRMA, ACA, ANCERT, FIRMAPROFESIONAL, SCR y Ministerio de Defensa.
Se recomienda acceder a la página web http://www.uv.es/contratacion/ donde se muestra información acerca de la implantación y funcionamiento de las notificaciones electrónicas en el Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València.
En la página www.accv.es se muestra información acerca de cómo obtener un certificado electrónico reconocido.

ANEXO IX	**DECLARACIÓN SOBRE PERTENENCIA A GRUPO EMPRESARIAL**
DOCUMENTO 3	

D./Dª. ……, con DNI nº……, en nombre propio o en representación de la empresa ……,

DECLARA

Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 42.1 del Código de Comercio, la empresa que represento:

☐ NO PERTENECE a ningún grupo empresarial.

☐ PERTENECE AL GRUPO EMPRESARIAL: …….

De las empresas pertenecientes al grupo empresarial:

☐ NINGUNA presenta proposición para concurrir a la adjudicación del procedimiento.

☐ PRESENTAN proposición para concurrir a la adjudicación del procedimiento las siguientes:

1.- …….
2.- …….
3.- …….

En ……., a…….de……..de 20……

Firmado y sellado: